

## **Senac Sustentável**

### **Responsável pelo Projeto**

Diretora regional, Lisiane Carnetti

### **Coordenador do Projeto**

Gerente de Planejamento e MKT, Katia Rossi

**Equipe do Projeto:** Sheneville Araujo (jornalista), Miguel D`Delia (publicitário), Carla Albuquerque (publicitária), Otavio Coelho (Design), Tatiane Costa (publicitária), Arthur Barreto (técnico de apoio em sonorização) e Jaison Martins (responsável pelo site)

### **Diretrizes para o projeto (Visão geral dos Objetivos do Projeto - Análise do Problema)**

Implantar praticas de sustentabilidade ambiental para melhorar o desempenho do Senac (Diminuir despesas, melhorando resultados financeiros, e aumentando a consciência ambiental dos colaboradores)

**Público alvo** Colaboradores e alunos do Senac

### **Resultados Esperados ( Produtos Finais ):**

Economia de papel (50%), economia de copos descartáveis (30%), energia (20%) e reaproveitamento de material que seria descartado (papel impresso e baneres de campanhas antigas) para a confecção de novos produtos (do curso de artesanato e do curso de corte e costura) em beneficio da instituição; lucratividade e rentabilidade; e conseqüente aumento da conscientização ambiental

### **Definições básicas para montagem das Atividades do Projeto (Concretização)**

Escopo: Criação e execução de campanha de conscientização dos colaboradores, por meio de cartazes, pop ups na intranet sobre as novas iniciativas a serem implementadas na instituição, selos para os emails com mensagens para economizar papel imprimindo só o necessário, criação e confecção de adesivos para conscientização na necessidade de apagar as luzes e desligar os aparelhos que não estão sendo usados;

Criação de pontos de coleta de papeis para reaproveitamento

Confecção de canecas para eliminação de copos descartáveis para os colaboradores do Senac

Treinamento dos serviços gerais para recolhimento e distribuição do material coletado a ser reaproveitado nos cursos de artesanato e costura

Prazos: Um mês para a criação da campanha de comunicação

Um mês para a criação das peças de comunicação

Um mês para a execução da campanha

Total três meses para início da execução do projeto

Recursos: a serem levantados junto à estrutura analítica do projeto

### **Estabelecimento de Metas e Critérios de Êxito (Indicadores)**

Conscientizar os colaboradores do Senac até o final do ano de 2014 a agir de maneira sustentável em benefício da empresa e em benefício da sociedade .

Diminuir no primeiro mês seguinte ao lançamento da campanha 10% do desperdício de papel; no segundo 25% e no terceiro mês 50%. Diminuir no primeiro mês seguinte a campanha 5% do uso de copos descartáveis, segundo mês 15% e no terceiro 30%; diminuir no primeiro mês 3% do consumo de energia; no segundo 10% e no terceiro 20%.

Receber bolsas ecológicas confeccionadas pelas alunas do curso de corte e costura para a distribuição pelo Senac a clientes, colaboradores, visitantes, etc; Verificar a utilização do papel coletado para a confecção das peças do curso de artesanato do Senac

### **Premissas**

Para a execução do projeto e necessário recursos da ordem de ... para a execução do projeto, estrutura da assessoria de comunicação para a execução do projeto, pessoal para a distribuição das peças de comunicação e ferramentas para a execução do projeto, pessoal dos serviços gerais para recolhimento e distribuição do material a ser reaproveitado; envolvimento das gerências do Senac e disponibilidade total dos canais de comunicação da instituição

### **Riscos e Restrições:**

A resistência do colaborador para a execução das novas práticas propostas pode ser um problema para a execução eficaz do projeto

Realocação de recursos pode gerar dificuldade de execução do projeto

**Plano de contingência:**

Margem de orçamento de 10% para execução do projeto

Intensificar o trabalho de comunicação com a realização de atividades educacionais (palestras, vídeos, dinâmicas)

**Plano de comunicação para o andamento do projeto**

Preparação da divulgação do projeto internamente (EndoMarketing do Projeto), envolvendo a equipe da Ascom

Envolvimento das partes interessadas (Reunião com as gerencias e coordenações)

Apresentação a diretora regional Lisiane Carnetti

Apresentação as Diretorias para gerentes e coordenadores

Marcação das reuniões semanais com a Equipe

Marcação das reuniões quinzenais com a diretora Lisiane Carnetti para apresentar o andamento do projeto